Унифицированная форма № Т-3  
Утверждена постановлением  
Госкомстата России  
от 5 января 2004 г. № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | Код | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | Форма по ОКУД | | | | | | | 03031017 | |
| Общество с ограниченной ответственностью «Альфа» (ООО «Альфа») | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | По ОКПО | | | | | | | 00000000 | |
| наименование организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | |
| **ВЫПИСКА ИЗ ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ** | | | | | | | Номер документа | | Дата составления | | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | |  | |
| 1 | | 01.10.2024 | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |  | |  | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | Приказом организации от | | | | | «17» марта 2021 г. | | | | | |  | № 68 | |
| на период | | | | 2021 с «17» марта 2021 г. | | | | | | |  | | | | Штат в количестве | | | | | - | | | | | |  | единиц | | |
| Структурное подразделение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | Код | | Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | | | | | Количество штатных единиц | | | | | | Тарифная ставка (оклад) и пр., руб. | Надбавки, руб. | | | | | | | | | | Всего, руб. ((гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) × гр. 4) | | | | | При-меча-ние |
| Учетная степень | | | Режимы работы | | Ответствен-ность | | | | |
| 1 | | | 2 | | 3 | | | | | 4 | | | | | | 5 | 6 | | | 7 | | 8 | | | | | 9 | | | | | 10 |
| Администрация | | | 01 | | Секретарь | | | | | 1 | | | | | | 45 000 | - | | |  | | - | | | | | 45 000 | | | | |  |
| Руководитель кадровой службы | | | | | | | Начальник отдела кадров | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | Е. Э. Громова | | | | | | | |
|  | | | | | | | Должность | | | | | | | | |  | Личная подпись | | | | |  | | Расшифровка подписи | | | | | | | |
| Главный бухгалтер | | | | | | |  | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | А. С. Глебова | | | | | | | |
|  | | | | | | | Личная подпись | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | Расшифровка подписи | | | | | | | |
| Верно | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Специалист по кадрам | | | | Пертова | | | | | |  | И. А. Пертова | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 01.10.2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Печать | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |